



WHISTLEBLOWING

CANALE ENPAP DI SEGNALAZIONE INTERNA DI CONDOTTE ILLECITE

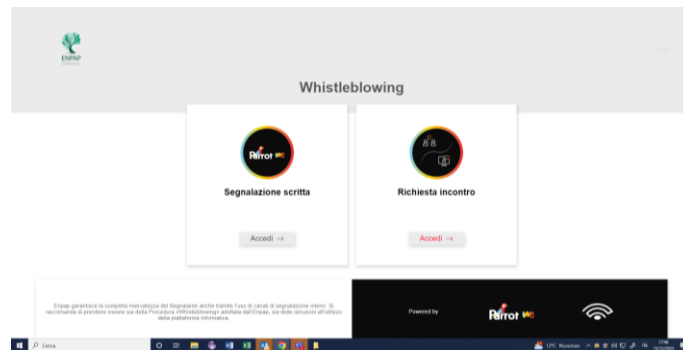
ENPAP ha adottato un proprio canale di segnalazione interno in materia di “Whistleblowing” (D.Lgs. n. 24/2023) denominato “Parrot Whistleblowing”.

Di seguito, si riportano le modalità operative per accedere al suddetto canale per l’invio di segnalazioni aventi ad oggetto informazioni sulle violazioni di cui il Segnalante è venuto a conoscenza nell’ambito del contesto lavorativo.

Modalità di accesso

Le segnalazioni possono essere inviate tramite il seguente link <https://enpap.parrotwb.app/> disponibile sul sito istituzionale dell’Ente www.enpap.it.

Cliccando il tasto “Accedi” è possibile procedere con l’avvio della compilazione della segnalazione scritta cliccando il tasto “*Segnalazione scritta*”, oppure con la richiesta di un “*Richiesta incontro*” di un incontro diretto con il Destinatario della segnalazione cliccando il relativo tasto.



Segnalazione scritta

Dopo aver preso visione dell’informativa “privacy” (è richiesta l’apertura del file dell’Informativa Privacy e il *flag* per presa visione) e della “Procedura Whistleblowing” adottata da Enpap, il Segnalante potrà procedere alla compilazione della segnalazione.

Tasto “*Segnalazione scritta*”: sarà indirizzato alla successiva pagina riportante il questionario di segnalazione per poter procedere con la compilazione e il successivo invio.

Form di segnalazione
Inserisci la tua segnalazione

Oggetto della segnalazione

Messaggio

Inserisci un allegato

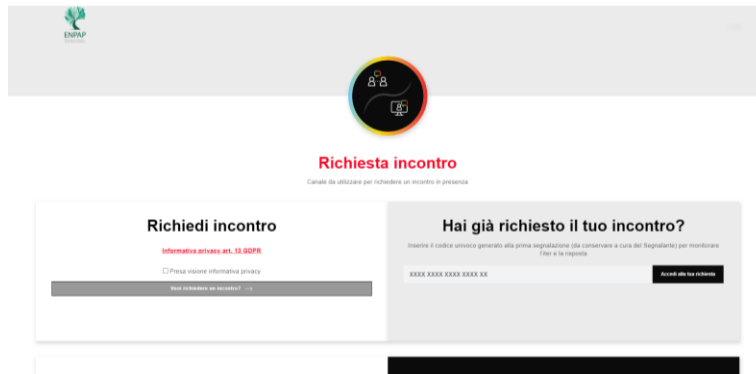
Devo essere individuato?

Invia segnalazione →

Richiesta Incontro

Dopo aver preso visione dell’informativa “privacy” (è richiesta l’apertura del file dell’Informativa Privacy e il *flag* per presa visione) e della “Procedura Whistleblowing” adottata da Enpap, il Segnalante potrà procedere alla richiesta di un incontro con i Destinatari della Segnalazione.

Tasto “*Richiesta incontro*”: sarà indirizzato alla pagina riportante il questionario di segnalazione per poter procedere con la compilazione e il successivo invio.



Invio segnalazione

Dopo aver compilato il form indicato dalla procedura online, sarà possibile procedere premendo “*Invia segnalazione*”; il sistema restituirà un codice formato da n. 18 caratteri unici e distintivi, rappresentanti il codice della segnalazione e utile a monitorare lo stato di avanzamento della stessa.

(NB. La custodia del codice della segnalazione è a cura del Segnalante: si suggerisce di conservarlo in luoghi sicuri propri, fuori dai sistemi dell’Ente. In caso di smarrimento del codice della segnalazione non sarà più possibile accedere alla specifica segnalazione e il Segnalante dovrà procedere alla compilazione e all’invio di una nuova segnalazione).





Monitoraggio segnalazione

Per consultare lo stato di avanzamento della segnalazione, il Segnalante dovrà inserire il codice numerico nella sezione “Hai già effettuato una segnalazione” nel form dedicato e cliccare su “Accedi alla segnalazione”.

Hai già effettuato una segnalazione?

Monitora la tua segnalazione inserendo il codice univoco generato alla prima segnalazione. Entro 7 giorni dall'invio della segnalazione dovresti ricevere una comunicazione di presa in carico a cui seguirà l'eventuale riscontro alla segnalazione, come previsto dalla procedura di segnalazione. Ti ricordiamo di conservare il codice in un posto sicuro.

Accedi alla segnalazione

Verifica dello stato di avanzamento della segnalazione

Di seguito vengono riportati i principali stati della segnalazione:

1. **Presa in carico:** sarà cura del Segnalante accedere alla piattaforma con il codice identificativo di 18 cifre della segnalazione inviata; la presa in carico avviene entro n. 7 (sette) giorni dal ricevimento della segnalazione.
2. **Riscontro della segnalazione:** entro n. 3 (tre) mesi dalla data di comunicazione della presa in carico, o in mancanza di tale avviso, dalla scadenza del termine di n. 7 (sette) giorni dall'invio della segnalazione, verrà fornito un riscontro al Segnalante da parte del Destinatario circa il proseguo delle attività istruttorie successive alla segnalazione ricevuta.
3. **In attesa di consenso:** il Destinatario della segnalazione potrebbe richiedere il consenso al trattamento dei dati personali da parte di persone diverse da quelle competenti a ricevere o a dare seguito alle segnalazioni.
4. **Chiusura della segnalazione:** a seguito dell'attività istruttoria il Destinatario fornirà riscontro al Segnalante e procederà con la chiusura della segnalazione.