

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL GIORNO:	28/10/2021
PRESENZE	ORDINE DEL GIORNO
<p>Felice Damiano Torricelli (Presidente) Federico Zanon (Vice Presidente) Riccardo Bettiga Stefania Vecchia Giuseppe Vinci</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comunicazioni del Presidente 2. Approvazione verbale seduta precedente 3. Trasparenza atti del Consiglio di amministrazione 4. Informativa sull'attività degli Uffici 5. Bilancio tecnico attuariale: eventuali deliberazioni conseguenti 6. Variazioni al Bilancio di previsione 2021: eventuali deliberazioni conseguenti 7. Bilancio di previsione 2022: eventuali deliberazioni conseguenti 8. Gestione del patrimonio: eventuali deliberazioni conseguenti 9. Welfare: eventuali deliberazioni conseguenti 10. Acquisti: eventuali deliberazioni conseguenti 11. Personale: eventuali deliberazioni conseguenti 12. Emergenza Covid-19: eventuali deliberazioni conseguenti 13. Patrocini, eventi formativi e convegni: eventuali deliberazioni conseguenti 14. Varie ed eventuali

DELIBERE ASSUNTE	
NUM. 74/2021	Approvata all'UNANIMITÀ
COMMENTO INTRODUTTIVO	<p>BILANCIO TECNICO ATTUARIALE AL 31.12.2020. Il Bilancio Tecnico Attuariale è lo strumento con cui viene verificata la stabilità patrimoniale dell'ENPAP sul lunghissimo periodo. Il fine è verificare che le previsioni di bilancio fra entrate e uscite su un orizzonte temporale di 50 anni risultino in equilibrio. Il Bilancio tecnico Attuariale è redatto da uno Studio Attuariale e licenziato dal Consiglio di Amministrazione per la trasmissione al Collegio Sindacale e al Consiglio di indirizzo generale in due versioni: (1) quella "standard", utilizzando parametri demografici individuati dai Ministeri vigilanti sulla base delle ipotesi adottate a livello nazionale per l'intero sistema pensionistico pubblico (2) quella "specifica", utilizzando parametri demografici specifici della categoria degli psicologi e della popolazione degli iscritti ENPAP, che rispetto alla popolazione generale presenta alcune differenze, fra cui una maggiore rappresentanza femminile, oltre che a prendere riferimento un'ipotesi di rendimento per la gestione finanziaria in linea con la stima del tasso di rivalutazione obbligatoria dei montanti contributivi. In entrambi i casi, le proiezioni assicurano la stabilità finanziaria dell'ENPAP richiesta dalla normativa vigente.</p> <p><i>Le formulazioni "standard" e "specifica" del bilancio tecnico attuariale ENPAP al 31.12.2020 approvate dal Consiglio di indirizzo generale sono integralmente pubblicate sul sito internet dell'Ente, sezione "trasparenza - bilanci".</i></p>
TESTO DELLA DELIBERA	<p>Delibera:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. di licenziare il Bilancio tecnico attuariale dei trattamenti previdenziali al 31.12.2020, così come predisposto dallo Studio Attuariale Associato ORION, composto dai due documenti "ipotesi standard" e "ipotesi specifica"; b. di trasmettere il sopracitato Bilancio: <ol style="list-style-type: none"> i. al Collegio Sindacale perché lo esamini e formuli le proprie osservazioni e conclusioni, ai sensi dell'articolo 12, comma 5, dello Statuto; ii. al Consiglio di indirizzo generale per l'approvazione, ai sensi dell'articolo 7, comma 4 lettera e), dello Statuto.

NUM. 75/2021	Approvata all'UNANIMITÀ
COMMENTO INTRODUTTIVO	<p>VARIAZIONI AL BILANCIO DI PREVISIONE 2021. Con la delibera viene approvata la proposta di variazioni al bilancio di previsione per il 2021, nella versione da trasmettere al Collegio Sindacale e poi al Consiglio di Indirizzo Generale.</p> <p>Le variazioni al bilancio di previsione 2021 accolgono gli scostamenti registrati in corso d'anno, rispetto a quanto originariamente preventivato, nell'impiego delle risorse economiche e patrimoniali dell'ENPAP, oltre quelli che si prevedono intervengano entro il termine dell'anno.</p>
TESTO DELLA DELIBERA	<p>Delibera:</p> <p>a) di licenziare la proposta di Variazioni al Bilancio di Previsione per l'anno 2021, corredata dai seguenti documenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ budget 2021 riclassificato secondo lo schema di cui all'allegato 1 del D.M. 27/03/2013; ▪ budget triennale (2021-2023) di cui all'art. 2, co. 4, lettera a) del D.M. 27/03/2013; ▪ relazione illustrativa del budget triennale; ▪ piano degli indicatori e dei risultati attesi. <p>b) di trasmetterla:</p> <ol style="list-style-type: none"> i. al Collegio Sindacale perché la esamini e formuli le proprie osservazioni e conclusioni, ai sensi dell'art. 12, comma 5, dello Statuto; ii. al Consiglio di indirizzo generale per l'approvazione, ai sensi dell'art. 7, comma 4 lettera d), dello Statuto; <p>c) di conferire delega al Presidente per apportare le eventuali revisioni formali che dovessero rivelarsi necessarie alla proposta di Variazioni al Bilancio di Previsione per l'anno 2021, non influenti sulle risultanze del bilancio stesso.</p>
NUM. 76/2021	Approvata all'UNANIMITÀ
COMMENTO INTRODUTTIVO	<p>BILANCIO DI PREVISIONE 2022. La delibera approva la proposta di bilancio di previsione per il 2022, nella versione da trasmettere al Collegio Sindacale, per la redazione della relativa relazione, e al Consiglio di Indirizzo Generale, per la definitiva approvazione.</p>

	<p>Il bilancio di previsione 2022 contiene la stima delle entrate contributive dell'anno successivo e la programmazione dell'utilizzo delle risorse economiche e patrimoniali dell'ENPAP, con riferimento alla gestione previdenziale ed assistenziale, alla gestione finanziaria e all'organizzazione dell'Ente.</p> <p><i>Il bilancio di previsione 2022 approvato dal Consiglio di indirizzo generale e corredato dalla Relazione del Collegio Sindacale è integralmente pubblicato sul sito internet dell'Ente, sezione "Trasparenza >> Bilanci".</i></p>
TESTO DELLA DELIBERA	<p>Delibera:</p> <p>a) di licenziare la proposta di Bilancio di Previsione per l'anno 2022, corredata dai seguenti documenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ budget 2022 riclassificato secondo lo schema di cui all'allegato 1 del D.M. 27/03/2013; ▪ budget triennale (2022-2024) di cui all'art. 2, co. 4, lettera a) del D.M. 27/03/2013; ▪ relazione illustrativa del budget triennale; ▪ piano degli indicatori e dei risultati attesi; <p>b) di trasmetterla:</p> <ol style="list-style-type: none"> i. al Collegio Sindacale perché la esamini e formuli le proprie osservazioni e conclusioni, ai sensi dell'art. 12, comma 5, dello Statuto; ii. al Consiglio di indirizzo generale per l'approvazione, ai sensi dell'art. 7, comma 4 lettera d), dello Statuto. <p>c) di conferire delega al Presidente per apportare le eventuali revisioni formali che dovessero rivelarsi necessarie alla proposta di Bilancio di Previsione per l'anno 2022, non influenti sulle risultanze del bilancio stesso.</p>
NUM. 77/2021	Approvata all'UNANIMITÀ
COMMENTO INTRODUTTIVO	<p>OPERAZIONI DI INVESTIMENTO IN STRUMENTI FINANZIARI. Il Consiglio di amministrazione, preso atto delle risultanze della selezione precedentemente avviata, con questa delibera si determina per un investimento un fondo di fondi immobiliare.</p>

TESTO DELLA DELIBERA	Delibera: A) di sottoscrivere le quote del seguente “fondo di fondi immobiliari” per un ammontare complessivo (<i>omissis</i>); B) di dare mandato al Presidente di compiere le operazioni e gli atti necessari per rendere pienamente esecutiva la presente deliberazione; C) di considerare gli investimenti di cui al precedente punto A) come strategici per l’Ente in un’ottica di lungo periodo, con la conseguente classificazione tra le “immobilizzazioni finanziarie” ai fini del bilancio dell’Ente.
NUM. 78/2021	Approvata all’UNANIMITÀ
COMMENTO INTRODUTTIVO	REVISIONE TRIENNALE REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DEL PATRIMONIO DELL’ENPAP. L’articolo 2.3 del Regolamento per la gestione del patrimonio dell’Ente prevede che lo stesso sia sottoposto a revisione con cadenza almeno triennale. A seguito dell’analisi di verifica condotta dalla Commissione Investimenti dalla quale è emersa la conferma dell’efficacia applicativa delle previsioni regolamentari, con questa delibera il Consiglio di amministrazione non apporta modifiche al vigente Regolamento per la gestione del patrimonio dell’Ente.
TESTO DELLA DELIBERA	Delibera di non apportare modifiche al “Regolamento per la gestione del patrimonio dell’ENPAP” attualmente in vigore per effetto della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 77/18 del 26 ottobre 2018.
NUM. 79/2021	Approvata all’UNANIMITÀ
COMMENTO INTRODUTTIVO	PIANO TRIENNALE INVESTIMENTI-DISINVESTIMENTI IMMOBILIARI. Con questa delibera, il Consiglio di Amministrazione approva il nuovo piano triennale per gli investimenti e disinvestimenti immobiliari per il triennio 2022-2024 (ai sensi del D.I. 10 novembre 2010).
TESTO DELLA DELIBERA	Delibera di approvare il piano triennale 2022-2024 allegato alla presente deliberazione, di cui fa parte integrante e sostanziale.
NUM. 80/2021	Approvata all’UNANIMITÀ

COMMENTO INTRODUTTIVO	"STATO DI BISOGNO": ESAME DOMANDE PERVENUTE PER L'ANNUALITÀ 2021. Con questa delibera, il Consiglio di amministrazione accoglie una domanda risultata rispondente ai criteri del Bando 2021 per la tutela assistenziale degli iscritti per "Stato di Bisogno".
TESTO DELLA DELIBERA	Delibera di accogliere, relativamente al Bando ASSISTENZA PER STATO DI BISOGNO - annualità 2021, la domanda presentata dal soggetto riportato nell'allegato A), che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, attribuendo come previsto dall'art. 5 del Bando stesso, l'importo lordo, anch'esso indicato nel citato allegato.
NUM. 81/2021	Approvata all'UNANIMITÀ
COMMENTO INTRODUTTIVO	ADEGUAMENTO ACCESSIBILITÀ SITO INTERNET ENPAP E AREA RISERVATA. Al fine di rendere maggiormente accessibili il sito web istituzionale e l'area riservata dell'Ente a ipovedenti o non vedenti e a chi soffre di epilessia, disturbi cognitivi, disturbi motori ed epilessia, con questa delibera il Consiglio di amministrazione ha affidato a un operatore economico la fornitura di una specifica licenza per rendere il sito web istituzionale "www.enpap.it" e l'area riservata "areariservata.enpap.it" accessibili, senza discriminazioni, anche da parte di coloro che a causa di disabilità necessitano di tecnologie assistive.
TESTO DELLA DELIBERA	Delibera: a) di rendere il sito web istituzionale "www.enpap.it" e l'area riservata "areariservata.enpap.it" accessibili, senza discriminazioni, anche da parte di coloro che a causa di disabilità necessitano di tecnologie assistive o configurazioni particolari; b) di procedere, tramite trattativa diretta sul MEPA, all'affidamento all'operatore economico AccessiWay S.r.l. (P.IVA 12419990010), con sede legale in via Giacosa n. 38, Torino - 10125 (TO), per la fornitura di n. 1 (una) licenza triennale per il sito www.enpap.it (fino a mille pagine), di n. 1 (una) licenza triennale per il sito areariservata.enpap.it al (fino a 500 pagine) e del supporto specialistico per la valutazione dell'accessibilità del sito internet istituzionale www.enpap.it e della specifica redazione della dichiarazione di accessibilità, al costo massimo di euro 9.000,00 (novemila/00) oltre IVA; c) di nominare quale RUP della selezione il Responsabile della Funzione Comunicazione dell'Ente; d) di dare mandato al Presidente di porre in essere tutti gli atti necessari a rendere pienamente esecutiva la presente deliberazione.

NUM. 82/2021	Approvata all'UNANIMITÀ
COMMENTO INTRODUTTIVO	AVVIO SELEZIONE PER AFFIDAMENTO SERVIZIO TRASFERIMENTO, ARCHIVIAZIONE, CUSTODIA E GESTIONE DELL'ARCHIVIO DOCUMENTALE CARTACEO. Con questa delibera il Consiglio di amministrazione, preso atto della revoca della selezione avviata con la propria precedente deliberazione n. 56/21, si determina per l'avvio di una nuova procedura per la selezione di una società specializzata a cui affidare, per un quadriennio, eventualmente rinnovabile, il servizio di trasferimento, archiviazione, custodia e gestione dell'archivio documentale cartaceo dell'Ente.
TESTO DELLA DELIBERA	<p>Delibera:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) di esperire una procedura ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b) del D.L. 76/2020 mediante Richiesta di Offerta (RdO) aperta a tutti gli operatori economici iscritti nel Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) di Consip nel Bando / Categoria: <i>Servizi per il funzionamento della PA – Servizi – Servizi di Logistica (Traslochi, Facchinaggio, Movimentazione Merci, Magazzino, Gestione Archivi)</i>, per l'affidamento del servizio di trasferimento, archiviazione, custodia e gestione dell'archivio documentale cartaceo e digitale dell'ENPAP, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del sopra richiamato D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.; b) di quantificare il valore complessivo della procedura di affidamento in Euro 200.000,00 (duecentomila/00) oltre IVA riferito a un contratto quadriennale, eventualmente rinnovato dall'Ente, per pari durata e alle medesime condizioni, in caso di valutazione positiva del servizio reso, ferma la facoltà di recesso gratuito per l'Ente, senza oneri ulteriori, dando un preavviso di almeno 60 giorni; c) di nominare quale RUP della procedura di selezione il Responsabile della Funzione Acquisti e Servizi Interni dell'Ente; d) di licenziare la documentazione di gara (capitolato tecnico e bozza di contratto), allegati alla presente deliberazione, di cui sono parte integrante e sostanziale; e) di delegare il Presidente, qualora la nuova procedura di selezione non sia conclusa entro il 31 dicembre 2021, anche tenuto conto dei tempi di avvio della sezione "servizi di conservazione" della piattaforma di qualificazione Cloud Marketplace di AgID, a stipulare una proroga tecnica del rapporto contrattuale in corso, per il solo tempo necessario alla conclusione della procedura di selezione e, comunque, per la durata massima di sei mesi.

NUM. 83/2021	Approvata all'UNANIMITÀ
COMMENTO INTRODUTTIVO	PROGRAMMA ACQUISTI. In ottemperanza a quanto previsto dal Codice dei Contratti Pubblici, con questa delibera il Consiglio di amministrazione adotta il programma biennale di forniture e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40mila euro e il programma triennale dei lavori pubblici di valore stimato pari o superiore a 100mila euro.
TESTO DELLA DELIBERA	Delibera: I. di adottare il " <i>Programma triennale 2022/2024 dei lavori pubblici di valore stimato pari o superiore a 100.000 euro</i> ", in allegato I alla presente deliberazione, di cui costituisce parte integrante e sostanziale; II. di adottare il " <i>Programma biennale 2022/2023 degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro</i> " in allegato II alla presente deliberazione, di cui costituisce parte integrante e sostanziale.
NUM. 84/2021	Approvata all'UNANIMITÀ
COMMENTO INTRODUTTIVO	EMERGENZA SANITARIA: "ESONERO CONTRIBUTIVO" . A seguito dei chiarimenti intervenuti da parte del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, con questa delibera il Consiglio di amministrazione rende disponibile la presentazione on-line, fino al 2 novembre 2021, delle domande per l'accesso al cosiddetto "esonero contributivo".
TESTO DELLA DELIBERA	Delibera: 1. di rendere disponibile agli Iscritti - tramite modalità di accesso on-line a sezioni dedicate dell'area riservata agli iscritti dell'Ente - la presentazione delle domande per l'accesso all'esonero contributivo di cui all'art. 1, comma 20 e ss. della Legge di Bilancio 2021 fino a martedì 2 novembre 2021; 2. di prevedere che gli importi dei contributi di maternità riferiti al periodo interessato dall'esonero, qualora già versati, possano essere oggetto di rimborso o compensazione, fatto salvo che, a seguito dell'adozione del decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, previsto dal comma 8 dell'art. 3 del predetto Decreto Interministeriale, risultino definitivamente come non dovuti; 3. di demandare alle strutture interne dell'Ente la messa in esecuzione delle suddette deliberazioni.

NUM. 85/2021	Approvata all'UNANIMITÀ
COMMENTO INTRODUTTIVO	SPONSORIZZAZIONE EVENTO DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE E DI PROMOZIONE DELLA CULTURA DELLA PSICOLOGIA. Con questa delibera, il Consiglio di Amministrazione, nel quadro più generale degli interventi promossi in favore degli iscritti nell'ottica dello sviluppo della professione, definisce l'entità del contributo concesso a sostegno dell'organizzazione di un'iniziativa di promozione della cultura della psicologia rispondente ai criteri previsti dal "vademecum interno per la concessione di patrocini".
TESTO DELLA DELIBERA	Delibera la concessione del patrocinio oneroso dell'evento "Start-up Psicologo: Corso gratuito per l'avvio della professione", organizzato dal Centro Co.Me.Te. di Empoli srls", che si terrà on line il 1 dicembre 2021, nella misura di (<i>omissis</i>) condizionatamente alla piena rispondenza dell'iniziativa a tutti i criteri previsti dal "Vademecum interno per la concessione di patrocini" dell'ENPAP.
NUM. 86/2021	Approvata all'UNANIMITÀ
COMMENTO INTRODUTTIVO	SPONSORIZZAZIONE EVENTO DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE E DI PROMOZIONE DELLA CULTURA DELLA PSICOLOGIA. Con questa delibera, il Consiglio di Amministrazione, nel quadro più generale degli interventi promossi in favore degli iscritti nell'ottica dello sviluppo della professione, definisce l'entità del contributo concesso a sostegno dell'organizzazione di un'iniziativa di promozione della cultura della psicologia rispondente ai criteri previsti dal "vademecum interno per la concessione di patrocini".
TESTO DELLA DELIBERA	Delibera la concessione del patrocinio oneroso dell'evento "Personalità in Psicoterapia. Modelli teorici e incontri clinici", organizzato dall' Associazione Serendipity Eventi, che si terrà a on line il 29 e 30 gennaio 2022, nella misura di (<i>omissis</i>) condizionatamente alla piena rispondenza dell'iniziativa a tutti i criteri previsti dal "Vademecum interno per la concessione di patrocini" dell'ENPAP.
NUM. 87/2021	Approvata all'UNANIMITÀ

COMMENTO INTRODUTTIVO	SPONSORIZZAZIONE EVENTO DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE E DI PROMOZIONE DELLA CULTURA DELLA PSICOLOGIA. Con questa delibera, il Consiglio di Amministrazione, nel quadro più generale degli interventi promossi in favore degli iscritti nell'ottica dello sviluppo della professione, definisce l'entità del contributo concesso a sostegno dell'organizzazione di un'iniziativa di promozione della cultura della psicologia rispondente ai criteri previsti dal "vademecum interno per la concessione di patrocinii".
TESTO DELLA DELIBERA	Delibera la concessione del patrocinio oneroso dell'evento "Non è solo un gioco", organizzato dall'Associazione Nazionale Dipendenze Tecnologiche GAP e Cyberbullismo, che si terrà a Venezia il 27 novembre 2021, nella misura di (<i>omissis</i>) condizionatamente alla piena rispondenza dell'iniziativa a tutti i criteri previsti dal "Vademecum interno per la concessione di patrocinii" dell'ENPAP.

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL GIORNO:		26/11/2021
PRESENZE		ORDINE DEL GIORNO
Felice Damiano Torricelli (Presidente) Federico Zanon (Vice Presidente) Riccardo Bettiga Stefania Vecchia Giuseppe Vinci		<ol style="list-style-type: none"> 1. Comunicazioni del Presidente 2. Approvazione verbale seduta precedente 3. Trasparenza atti del Consiglio di amministrazione 4. Informativa sull'attività degli Uffici 5. Gestione del patrimonio: eventuali deliberazioni conseguenti 6. Welfare: eventuali deliberazioni conseguenti 7. Contribuzione: eventuali deliberazioni conseguenti 8. Acquisti: eventuali deliberazioni conseguenti 9. Personale: eventuali deliberazioni conseguenti 10. Emergenza Covid-19: eventuali deliberazioni conseguenti 11. Patrocini, eventi formativi e convegni: eventuali deliberazioni conseguenti 12. Varie ed eventuali
NUM. 88/2021	Approvata all'UNANIMITÀ	
COMMENTO INTRODUTTIVO	OPERAZIONI DI INVESTIMENTO IN STRUMENTI FINANZIARI. Il Consiglio di amministrazione, preso atto delle risultanze della selezione precedentemente avviata, con questa delibera si determina per l'affidamento di un mandato di tipo "Equity ad impatto" da inserire nel comparto della SICAV di diritto lussemburghese appositamente dedicato all'ENPAP.	
TESTO DELLA DELIBERA	Delibera: a) di individuare (<i>omissis</i>) quale società di gestione alla quale affidare un mandato di tipo "Equity ad impatto", da inserire all'interno del comparto (<i>omissis</i>); b) di dare mandato al Presidente di compiere le operazioni e gli atti necessari per rendere pienamente esecutiva la presente deliberazione.	

NUM. 89/2021	Approvata all'UNANIMITA'
COMMENTO INTRODUTTIVO	OPERAZIONI DI INVESTIMENTO IN STRUMENTI FINANZIARI. In linea con le previsioni del piano triennale immobiliare, con questa delibera il Consiglio di amministrazione si determina per la sottoscrizione di quote in un fondo immobiliare "chiuso", di diritto italiano, riservato ad investitori "istituzionali", tra i quali altri enti di previdenza pubblici e privati, che ha come obiettivo l'investimento nel settore delle residenze destinate agli "over 65", sia autosufficienti (residenze di "senior living") sia non autosufficienti (RSA - residenze sanitarie assistite), con possibilità di effettuare appositi "convenzionamenti" in grado di assicurare un trattamento di miglior favore per i pensionati dei quotisti, pertanto anche per i pensionati dell'Ente.
TESTO DELLA DELIBERA	Delibera: A) di sottoscrivere le quote fondo immobiliare (<i>omissis</i>); B) di dare mandato al Presidente di compiere le operazioni e gli atti necessari per rendere pienamente esecutiva la presente deliberazione; C) di considerare gli investimenti di cui al precedente punto A) come strategici per l'Ente in un'ottica di lungo periodo, con la conseguente classificazione tra le "immobilizzazioni finanziarie" ai fini del bilancio dell'Ente.
NUM. 90/2021	Approvata all'UNANIMITA'
COMMENTO INTRODUTTIVO	INTERVENTI ASSISTENZIALI PER STATO DI BISOGNO: BANDO 2022. La delibera definisce le modalità di applicazione dell'erogazione di sussidi per stato di bisogno per l'anno 2022. Il bando permette di applicare concretamente le disposizioni di regolamento, stabilendone altresì le condizioni di richiesta ed erogazione concreta del sussidio.
TESTO DELLA DELIBERA	Delibera: a) di attivare, per l'anno 2022, la forma di assistenza di cui al Capo IX del Regolamento delle Forme di Assistenza dell'Ente, stanziando un importo complessivo di (<i>omissis</i>) a copertura degli eventi verificatisi nel medesimo anno 2022; b) di stabilire, per ciascuna richiesta ammissibile, un sussidio lordo massimo fino a (<i>omissis</i>), fermo restando lo stanziamento complessivo; c) di dare mandato al Presidente affinché proceda all'approvazione del bando - che verrà predisposto sulla base dei criteri sanciti nella presente delibera - e ne disponga la successiva pubblicazione e/o diffusione, avendo previsto le modalità di acquisizione della documentazione, i criteri di selezione e le modalità di corresponsione del sussidio.

NUM. 91/2021	Approvata all'UNANIMITA'
COMMENTO INTRODUTTIVO	INTERVENTI ASSISTENZIALI A SOSTEGNO DELLA PROFESSIONE: BANDO 2022. La delibera definisce le modalità di applicazione degli interventi assistenziali a sostegno della professione per l'anno 2022. Il bando permette di applicare concretamente le disposizioni di regolamento, stabilendone le condizioni di richiesta ed erogazione concreta del finanziamento.
TESTO DELLA DELIBERA	Delibera di approvare lo schema allegato che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, in quanto diretto ad ottemperare all'art. 2.1 del Regolamento delle Forme di Assistenza e rendere applicabile la misura di cui al Capo VIII del medesimo Regolamento "INTERVENTI ASSISTENZIALI A SOSTEGNO DELLA PROFESSIONE" per l'anno 2022, disponendo le modalità di acquisizione della documentazione, i criteri di selezione, i punteggi da attribuire per la formazione delle graduatorie da formare ai fini del successivo inoltro delle richieste all'Istituto di credito individuato per l'erogazione del finanziamento.
NUM. 92/2021	Approvata all'UNANIMITA'
COMMENTO INTRODUTTIVO	PATERNITÀ E GENITORIALITÀ: BANDO 2022. La delibera definisce le modalità di applicazione del contributo economico per la paternità e la genitorialità per l'anno 2022. Il bando permette di applicare concretamente le disposizioni di regolamento di assistenza, stabilendo le condizioni di richiesta ed erogazione concreta delle indennità.
TESTO DELLA DELIBERA	Delibera: a) di approvare lo schema allegato che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, in quanto diretto ad ottemperare all'art. 2.1 del Regolamento delle Forme di Assistenza e rendere applicabile la misura di cui al Capo VII del medesimo Regolamento "CONTRIBUTO ECONOMICO PER LA PATERNITÀ E GENITORIALITÀ" per l'anno 2022, disponendo lo stanziamento e le modalità di computo dell'indennità, le modalità di acquisizione della documentazione, i criteri di selezione, i punteggi da attribuire per la formazione delle graduatorie e le modalità di corresponsione degli interventi stessi; b) di dare mandato al Presidente affinché proceda all'approvazione dei testi definitivi dei bandi che verranno predisposti con cadenza trimestrale sulla base dei criteri sanciti nella presente delibera e ne disponga la successiva pubblicazione e/o diffusione come previsto nel medesimo allegato, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.

NUM. 93/2021	Approvata all'UNANIMITA'
COMMENTO INTRODUTTIVO	CONTRIBUTO INTERESSI SU MUTUI IPOTECARI: BANDO 2022. La delibera definisce le modalità di applicazione della forma assistenziale "contributo interessi su mutui ipotecari" per l'anno 2022. Il bando permette di applicare concretamente le disposizioni del regolamento di assistenza, stabilendo le condizioni di richiesta ed erogazione concreta del contributo.
TESTO DELLA DELIBERA	Delibera: di approvare lo schema allegato alla presente deliberazione in quanto diretto ad ottemperare all'art. 2.1 del Regolamento delle forme di assistenza e rendere concretamente applicabile per l'anno 2022 la misura ivi prevista per il Capo X denominato "CONTRIBUTO CONTO INTERESSI SU MUTUI IPOTECARI", disponendo, a tal fine, gli importi relativi ai singoli contributi, le modalità di acquisizione della documentazione, i criteri di selezione, i punteggi da attribuire per la formazione delle graduatorie e le modalità di corresponsione degli interventi stessi; di dare mandato al Presidente affinché proceda all'approvazione dei testi dei bandi - che verranno predisposti sulla base dei criteri definiti nella presente deliberazione - disponendone altresì la successiva pubblicazione e/o diffusione nelle forme disciplinate dagli schemi in allegato che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.
NUM. 94/2021	Approvata all'UNANIMITA'
COMMENTO INTRODUTTIVO	INDENNITÀ MALATTIA E INFORTUNIO: BANDO 2022. La delibera definisce le modalità di applicazione dell'indennità di malattia e infortunio per l'anno 2022. Il bando permette di applicare concretamente le disposizioni di regolamento di assistenza, stabilendo le condizioni di richiesta ed erogazione concreta delle indennità.
TESTO DELLA DELIBERA	Delibera: di approvare lo schema allegato alla presente deliberazione in quanto diretto ad ottemperare all'art. 2.1 del Regolamento delle Forme di Assistenza e rendere applicabile la misura di cui al Capo III del medesimo Regolamento per l'anno 2022, disponendo lo stanziamento, le modalità di computo dell'indennità, le modalità di acquisizione della documentazione, i criteri di selezione, i punteggi da attribuire per la formazione delle graduatorie e le modalità di corresponsione degli interventi stessi; di dare mandato al Presidente affinché proceda all'approvazione dei testi definitivi dei bandi che verranno predisposti sulla base dei criteri sanciti nella presente deliberazione e ne disponga la successiva

	pubblicazione e/o diffusione come previsto nel medesimo allegato, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.
NUM. 96/2021	Approvata all'UNANIMITA'
COMMENTO INTRODUTTIVO	ALTRE FORME ASSISTENZIALI: BANDI 2021 (DOMANDE DA PRESENTARE NEL 2022). La delibera definisce le modalità di applicazione delle seguenti forme di assistenza per l'anno 2021 le cui domande potranno essere presentate nel 2022: contributo per anziani non autosufficienti o per inabilità temporanee o permanenti, contributi una tantum per catastrofe o calamità naturali, contributi per spese funerarie, assegni di studio a figli di iscritti deceduti o inabili. I bandi permettono di applicare concretamente le disposizioni di regolamento per ciascuna forma assistenziale, stabilendone le condizioni di richiesta ed erogazione concreta delle diverse provvidenze assistenziali.
TESTO DELLA DELIBERA	Delibera: di approvare lo schema allegato alla presente deliberazione in quanto diretto ad ottemperare all'art. 2.1 del Regolamento delle Forme di Assistenza e rendere concretamente applicabili per l'anno 2022, relativamente alle istanze di competenza dell'anno 2021, le misure ivi previste per i Capi II, IV, V e VI, disponendo, tra l'altro, gli importi relativi ai singoli interventi, le modalità di acquisizione della documentazione, i criteri di selezione, i punteggi da attribuire per la formazione delle graduatorie e le modalità di corresponsione degli interventi stessi; di dare mandato al Presidente affinché proceda all'approvazione dei testi dei bandi - che verranno predisposti sulla base dei criteri definiti nella presente deliberazione - disponendone altresì la successiva pubblicazione e/o diffusione nelle forme disciplinate dagli schemi all'allegato che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.
NUM. 97/2021	Approvata all'UNANIMITA'
COMMENTO INTRODUTTIVO	ATTUAZIONE "CONTRIBUTO BORSE LAVORO". Considerato che la situazione di emergenza sanitaria conseguente alla pandemia da COVID-19 comporti verosimilmente un'onda lunga di incidenza dei sintomi legati ad ansia e depressione, con questa delibera il Consiglio di amministrazione individua quale ambito di intervento ai fini dell'attuazione della nuova forma assistenziale "contributo borse lavoro" per l'anno 2022, il progetto denominato "Promuovere l'accesso alle terapie psicologiche", al fine di valorizzare la funzione sociale della professione di Psicologo, rendendo maggiormente accessibili alla

	Cittadinanza i servizi di base della psicoterapia e, più in generale, della terapia psicologica per il trattamento di ansia e depressione, determinandosi per attivare una collaborazione con il Dipartimento di Psicologia dell'Università di Padova, di dare la più ampia copertura nazionale all'iniziativa anche attraverso il coinvolgimento di altre Università e di realizzare un portale WEB dedicato.
TESTO DELLA DELIBERA	Delibera: 1) di individuare quale ambito di intervento della nuova forma assistenziale prevista dal Capo XII del Regolamento, denominata "CONTRIBUTO BORSE LAVORO" il progetto denominato "Promuovere l'accesso alle terapie psicologiche", al fine di valorizzare la funzione sociale della professione di Psicologo, rendendo maggiormente accessibili alla Cittadinanza i servizi di base della psicoterapia e, più in generale, della terapia psicologica per il trattamento di ansia e depressione; 2) di attivare, per le finalità di cui al precedente punto 1), una collaborazione con il Dipartimento di Psicologia dell'Università di Padova, in qualità di Organismo promotore della "Consensus Conference" sulle Terapie Psicologiche per Ansia e Depressione; 3) di dare la più ampia copertura nazionale all'iniziativa, anche attraverso il coinvolgimento dei Dipartimenti di Psicologia presso altre Facoltà Universitarie dislocate sul territorio, che vi potranno aderire, collaborando, in conformità al Piano formativo e al Piano di supervisione definito Dipartimento di Psicologia Generale dell'Università di Padova in esito alla predetta <i>Consensus Conference</i> ; 4) di realizzare un portale WEB dedicato all'iniziativa, grazie al quale gli utenti possano accedere ai servizi professionali gratuiti offerti dagli Iscritti che risulteranno assegnatari delle borse lavoro; 5) di dare mandato al Presidente di porre in essere tutti gli atti necessari a rendere pienamente esecutiva la presente deliberazione; 6) di individuare in (<i>omissis</i>), il limite complessivo massimo di spesa per la realizzazione dell'iniziativa.
NUM. 98/2021	Approvata all'UNANIMITA'
COMMENTO INTRODUTTIVO	SEMINARI INFORMATIVI SU POTENZIALITÀ DELLA PSICOLOGIA. Con questa delibera il Consiglio di Amministrazione si determina per la realizzazione nell'anno 2022 di specifici seminari informativi rivolti agli iscritti su argomenti legati alla potenzialità della psicologia nel comprendere e affrontare le principali tematiche connesse alle situazioni di malessere del mondo contemporaneo, in cui siano individuabili eventuali nuovi spazi di lavoro per gli iscritti.

TESTO DELLA DELIBERA	Delibera: di prevedere la realizzazione nell'anno 2022, di specifici seminari informativi rivolti agli iscritti su argomenti legati alla potenzialità della psicologia nel comprendere e affrontare le principali tematiche connesse alle situazioni di malessere del mondo contemporaneo, in cui siano individuabili eventuali nuovi spazi di lavoro per gli iscritti; di dare mandato al Presidente di porre in essere gli atti necessari a rendere pienamente esecutiva la presente deliberazione, organizzando un primo evento pilota, anche con riferimento all'individuazione del relatore, di comprovata autorevolezza, incaricato di fornire i contenuti del webinar, oltre che per la definizione dell'eventuale compenso e/o rimborso spese da riconoscere, individuando in (<i>omissis</i>) il limite complessivo massimo di spesa per la realizzazione dell'evento stesso.
NUM. 99/2021	Approvata all'UNANIMITA'
COMMENTO INTRODUTTIVO	RECUPERO CREDITI. Nell'ambito delle attività per il recupero dei crediti nei confronti degli iscritti, con questa delibera il Consiglio di amministrazione accoglie una proposta di transazione che prevede la sottoscrizione di un accordo per la definizione della contribuzione dovuta.
TESTO DELLA DELIBERA	Delibera di accogliere la proposta di transazione per la definizione del debito, come dettagliatamente riepilogata nell'elenco allegato che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione; di dare mandato al Presidente di rendere pienamente esecutiva la presente deliberazione procedendo a sottoscrivere con la controparte l'accordo transattivo.
NUM. 100/2021	Approvata all'UNANIMITA'
COMMENTO INTRODUTTIVO	RECUPERO CREDITI. Nell'ambito delle attività per il recupero dei crediti nei confronti degli iscritti, con questa delibera il Consiglio di amministrazione accoglie una proposta di transazione che prevede la sottoscrizione di un accordo per la definizione della contribuzione dovuta.
TESTO DELLA DELIBERA	Delibera di accogliere la proposta di transazione per la definizione del debito, come dettagliatamente riepilogata nell'elenco allegato che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione; di dare mandato al Presidente di rendere pienamente esecutiva la presente deliberazione procedendo a sottoscrivere con la controparte l'accordo transattivo.

NUM. 101/2021	Approvata all'UNANIMITA'
COMMENTO INTRODUTTIVO	RINNOVO SERVIZIO DI ASSISTENZA PROFESSIONALE IN MATERIA DI LAVORO. Con questa delibera, tenuto conto della valutazione del servizio svolto, come previsto nella procedura di gara tenutasi nel 2017, viene rinnovato il contratto, per un quadriennio, alle medesime condizioni, allo studio professionale che eroga il servizio di assistenza professionale in materia di lavoro in favore dell'Ente.
TESTO DELLA DELIBERA	Delibera: di rinnovare, per pari durata e alle medesime condizioni, il contratto in essere con lo STUDIO TRIBUTARIO DI ALESSANDRO CORINALDESI, P.IVA 09937290584, con sede legale in Via Catanzaro n. 15 (00161) Roma, avente ad oggetto l'assistenza professionale in materia di lavoro in favore dell'ENPAP dal 01 gennaio 2022 al 31 dicembre 2025; di dare mandato al Presidente di sottoscrivere il relativo accordo di rinnovo.
NUM. 102/2021	Approvata all'UNANIMITA'
COMMENTO INTRODUTTIVO	DISPOSIZIONI RELATIVE AL PERSONALE.
TESTO DELLA DELIBERA	Delibera: <i>(omissis)</i>
NUM. 103/2021	Approvata all'UNANIMITA'
COMMENTO INTRODUTTIVO	DISPOSIZIONI RELATIVE AL PERSONALE.
TESTO DELLA DELIBERA	Delibera: <i>(omissis)</i>
NUM. 104/2021	Approvata all'UNANIMITA' DEI PRESENTI
COMMENTO INTRODUTTIVO	EMERGENZA SANITARIA: "ESONERO CONTRIBUTIVO". Con questa delibera, il Consiglio di amministrazione si determina per la presentazione al Ministero del lavoro e delle politiche sociali della rendicontazione delle domande presentate dagli iscritti ammesse ai fini dell'attribuzione dell'esonero

	contributivo" per l'anno 2021, oltre che per la richiesta del relativo rimborso dopo aver acquisito l'attestazione del Collegio sindacale.
TESTO DELLA DELIBERA	Delibera di inviare al Ministero del lavoro e delle politiche sociali, dopo aver acquisito la prevista attestazione da parte del Collegio sindacale, la rendicontazione delle domande di esonero parziale di cui all'art. 1, comma 20 e ss. della Legge di Bilancio 2021, definitivamente ammesse dall'Ente, nelle more dei successivi controlli previsti ai sensi dell'art. 3, co. 7 del Decreto Interministeriale 17/05/2021.
NUM. 105/2021	Approvata all'UNANIMITA' DEI PRESENTI
COMMENTO INTRODUTTIVO	<p>VADEMECUM INTERNO PER LA CONCESSIONE DI PATROCINI. Alla luce dell'esperienza nell'applicazione operativa del "Vademecum per la sponsorizzazione degli eventi di aggiornamento professionale" dell'ENPAP, con questa delibera il Consiglio di amministrazione provvede alla revisione e all'aggiornamento dello stesso per renderlo ancora più efficace nel consentire di raggiungere gli obiettivi per cui è stato adottato, licenziando il testo della nuova versione del "Vademecum interno per la concessione di patrocini".</p> <p><i>Il Vademecum per la concessione di patrocini è pubblicato sul sito internet nella sezione "Servizi per Te >> Patrocinio Eventi".</i></p>
TESTO DELLA DELIBERA	Delibera di adottare il "Vademecum interno per la concessione di patrocini" dell'ENPAP, allegato alla presente deliberazione di cui costituisce parte integrante e sostanziale, che sostituisce integralmente il precedente Vademecum adottato con deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 21/21 del 25 marzo 2021.

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL GIORNO:	20/12/2021
PRESENZE	ORDINE DEL GIORNO
Felice Damiano Torricelli (Presidente) Federico Zanon (Vice Presidente) Riccardo Bettiga Stefania Vecchia Giuseppe Vinci	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comunicazioni del Presidente 2. Approvazione verbale seduta precedente 3. Trasparenza atti del Consiglio di amministrazione 4. Informativa sull'attività degli Uffici 5. Gestione del patrimonio: eventuali deliberazioni conseguenti 6. Contribuzione: eventuali deliberazioni conseguenti 7. Comunicazione: eventuali deliberazioni conseguenti 8. Personale: eventuali deliberazioni conseguenti 9. MOG 231: eventuali deliberazioni conseguenti 10. Varie ed eventuali
NUM. 106/2021	Approvata all'UNANIMITÀ
COMMENTO INTRODUTTIVO	<p>INVESTIMENTI: AGGIORNAMENTO ASSET ALLOCATION STRATEGICA. Considerato l'aggiornamento dell'analisi integrata attivo-passivo sulla scorta dei più recenti dati tecnico-attuariali, degli indicatori economici attesi e della struttura del patrimonio dell'Ente, in sintonia con le proposte formulate dal consulente finanziario e in linea con quanto previsto dal "Regolamento per la Gestione del Patrimonio dell'ENPAP", con questa delibera il Consiglio di amministrazione determina l'aggiornamento della strategia dell'assetto del portafoglio finanziario dell'Ente a far data dal 2022.</p> <p><i>L'Asset Allocation Strategica deliberata dal Consiglio di amministrazione, è pubblicata sul sito internet dell'Ente, sezione "Trasparenza >> Patrimonio e Investimenti".</i></p>

TESTO DELLA DELIBERA

Delibera: A) di aggiornare, a far tempo dal 1° gennaio 2022, l'Asset Allocation Strategica dell'Ente, secondo le seguenti indicazioni:

ASSET CLASS	AAS 2022
Strumenti di liquidità	2,0%
Governativo emu tasso fisso	7,5%
Governativo emu inflation linked	11,0%
Governativo world ex emu	0,0%
Corporate emu	3,0%
Corporate world ex emu	4,0%
Bond high yield	5,0%
Bond convertibile	2,0%
Bond emerging	5,0%
Equity europe	11,5%
Equity world ex europe	11,5%
Equity emerging	4,0%
Alternativi "liquidi"	5,0%
Alternativi "illiquidi"	14,0%
Immobili e fondi immobiliari	14,5%
Totale	100,0%

B) di aggiornare, a far tempo dal 1° gennaio 2022, l'Asset Allocation Tattica dell'Ente, intesa come "bande di oscillazione" tattiche, di breve periodo, rispetto ai "pesi neutrali" dell'allocazione strategica, da valutarsi tenendo in debita considerazione anche le effettive opportunità e i livelli di prezzo concretamente riscontrabili sui mercati finanziari, secondo le seguenti indicazioni:

ASSET CLASS	% minima	AAS 2022	% massima
Strumenti di liquidità	0,0%	2,0%	12,0%
Governativo emu tasso fisso	14,5%	18,5%	26,5%
Governativo emu inflation linked			
Governativo world ex emu			

Corporate emu			
Corporate world ex emu			
Bond high yield	15,0%	19,0%	27,0%
Bond convertibile			
Bond emerging			
Equity europe			
Equity world ex europe	17,0%	27,0%	31,0%
Equity emerging			
Alternativi "liquidi"	0,0%	5,0%	9,0%
Alternativi "illiquidi"	9,0%	14,0%	18,0%
Immobili e fondi immobiliari	11,5%	14,5%	17,5%
Totale		100,00%	

C) di individuare le seguenti modalità di gestione delle risorse investite:

1. **Portafoglio "Assicurativo"** (Strumenti di liquidità, Governativo emu tasso fisso e Governativo emu inflation linked, Quote di Banca d'Italia)

Di norma attraverso la gestione "diretta" da parte dell'Ente, mediante l'acquisto di strumenti di liquidità, titoli emessi o garantiti dallo Stato Italiano o altri Stati dell'area EMU, quote di Banca d'Italia, da detenere fino alla naturale scadenza, salvo ipotesi di carattere straordinario che ne rendano particolarmente conveniente o indispensabile (per ragioni di minimizzazione del rischio) il preventivo smobilizzo.

2. **Portafoglio "Immobiliare"** (Immobili e fondi immobiliari)

Di norma attraverso fondi immobiliari riservati ad investitori istituzionali e, in via residuale, mediante acquisto diretto di unità immobiliari.

3. **Portafoglio di "mercato"** (Governativo world ex emu, Corporate emu, Corporate world ex emu, Bond high yield, Bond convertibile, Bond emerging, Equity europe, Equity world ex europe, Equity emerging, investimenti alternativi "liquidi")

Di norma attraverso la gestione "diretta", mediante strumenti collettivi di investimento (anche dedicati) gestiti da asset manager specializzati negli investimenti tradizionali o alternativi. In particolare, tale gestione avviene, di norma, attraverso i sub-comparti presenti all'interno del

	<p>comparto della SICAV di diritto lussemburghese "Luxembourg Selection Fund" dedicato all'Ente ("Psychology for Sustainable Yield ENPAP Selection Fund")</p> <p>4. Portafoglio "alternativo" (investimenti alternativi "illiquidi") Di norma attraverso la gestione "diretta", mediante strumenti collettivi di investimento (anche dedicati) gestiti da asset manager specializzati negli investimenti alternativi.</p> <p>D) di aggiornare, a far tempo dal 1° gennaio 2022, le asset class di cui alla precedente lettera C), punto 3., comunicandole, per quanto di competenza, alla società (<i>omissis</i>) al fine di aggiornare le linee guida di investimento ("investment guidelines") del comparto della SICAV di diritto lussemburghese (<i>omissis</i>).</p>
NUM. 107/2021	Approvata all'UNANIMITÀ
COMMENTO INTRODUTTIVO	DESIGNAZIONE COMPONENTI COMITATO CONSULTIVO DEL FONDO CARTESIO. A seguito della scadenza regolamentare del Comitato Consultivo del Fondo Cartesio, fondo di cui l'Ente è interamente proprietario, con questa delibera viene rinnovata la designazione dei relativi Componenti.
TESTO DELLA DELIBERA	<p>Delibera:</p> <p>a) di dare mandato al Presidente di richiedere la convocazione dell'Assemblea del Fondo "Cartesio" con all'ordine del giorno:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nomina Componenti del Comitato Consultivo del Fondo; <p>b) di dare mandato al Presidente di proporre all'Assemblea del Fondo "Cartesio" la nomina quali componenti del Comitato Consultivo del Fondo:</p> <ul style="list-style-type: none"> o del dottor Felice Damiano Torricelli o della dottoressa Stefania Vecchia o del dottor Giuseppe Vinci
NUM. 108/2021	Approvata all'UNANIMITÀ
COMMENTO INTRODUTTIVO	RECUPERO CREDITI. Nell'ambito delle attività per il recupero dei crediti nei confronti degli iscritti, con questa delibera il Consiglio di amministrazione accoglie la proposta di transazione che prevede la sottoscrizione di un accordo per la definizione della contribuzione dovuta.

TESTO DELLA DELIBERA	Delibera: di accogliere la proposta di transazione per la definizione del debito, come dettagliatamente riepilogata nell'elenco allegato che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione; di dare mandato al Presidente di rendere pienamente esecutiva la presente deliberazione procedendo a sottoscrivere con la controparte l'accordo transattivo.
NUM. 109/2021	Approvata all'UNANIMITÀ
COMMENTO INTRODUTTIVO	ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. Con questa delibera il Consiglio di amministrazione si determina per la prosecuzione dell'attività di comunicazione istituzionale per il 2022 finalizzata ad assicurare un corretto flusso informativo nei confronti degli iscritti, delle istituzioni, della stampa e dei media in generale.
TESTO DELLA DELIBERA	Delibera: di porre in essere, per l'anno 2022, un'attività istituzionale di comunicazione tale da assicurare un corretto flusso informativo nei confronti degli iscritti, delle istituzioni, della stampa e dei media in generale; di dare mandato al Presidente di porre in essere tutti gli ulteriori atti necessari a rendere pienamente esecutiva la presente deliberazione, anche con riferimento all'affidamento degli specifici incarichi necessari per la selezione, l'affidamento, nonché la stipula del relativo contratto, avendone definito il contenuto e i termini, delle figure professionali e collaborazioni scientifiche di cui si dovesse avere necessità per attuare il piano di comunicazione; di individuare, per l'anno 2022, in <i>(omissis)</i> , il limite complessivo massimo di spesa per la realizzazione di tali attività.
NUM. 110/2021	Approvata all'UNANIMITÀ
COMMENTO INTRODUTTIVO	DISPOSIZIONI RELATIVE AL PERSONALE.
TESTO DELLA DELIBERA	Delibera: <i>(omissis)</i>
NUM. 111/2021	Approvata all'UNANIMITÀ

<p>COMMENTO INTRODUTTIVO</p>	<p>DELEGHE OPERATIVE ATTRIBUITE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE. A seguito dell'evoluzione delle attività dell'Ente e delle relative esigenze operative cui consegue il necessario aggiornamento delle attribuzioni in capo ai dirigenti dell'Ente, con questa determinazione il Consiglio di Amministrazione aggiorna la delibera quadro in tema di deleghe e poteri operativi a far data dal 2022.</p>
<p>TESTO DELLA DELIBERA</p>	<p>Delibera: di delegare, a far data dal 01/01/2022:</p> <p>1) il titolare dell'incarico di Direzione Servizi agli iscritti e, in caso di sua assenza e/o impedimento il Direttore dell'Ente, a:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. adottare provvedimenti a favore degli iscritti o di terzi beneficiari che discendono dall'applicazione di norme di legge, Statuto e Regolamenti, ivi inclusa l'approvazione delle eventuali graduatorie previste dai bandi di cui al Regolamento delle forme di assistenza dell'Ente, presentando per la presa d'atto, con periodicità di norma mensile, la rendicontazione degli stessi al Consiglio di amministrazione; b. adottare provvedimenti di diniego sulle richieste degli iscritti, qualora le relative istanze, a seguito dell'istruttoria condotta, risultino non conformi a norme di legge, allo Statuto e ai Regolamenti dell'Ente, presentando per la presa d'atto, con periodicità di norma mensile, la rendicontazione dei provvedimenti adottati al Consiglio di amministrazione, fermo restando l'obbligo di sottoporre all'esame del Consiglio di amministrazione le istanze degli iscritti che per la loro particolarità o specificità necessitano di una valutazione da parte del Consiglio di amministrazione, anche ai fini di un'eventuale deliberazione interpretativa, nonché i ricorsi degli iscritti avverso i provvedimenti di diniego adottati; c. inviare agli iscritti comunicazioni periodiche di rilevanza amministrativa o anche solo informativa, con periodica rendicontazione al Presidente e con l'obbligo di informare preventivamente il Presidente qualora i contenuti siano sostanzialmente difformi dalle comunicazioni e schemi adottati con deliberazioni precedenti e in presenza di novità normative che implicino una diversa determinazione del Consiglio di amministrazione; d. provvedere alla predisposizione e alla successiva periodica trasmissione anche telematica dei dati e della documentazione richiesta dal Casellario dei lavoratori attivi presso l'INPS; e. rappresentare l'Ente nell'attività di gestione delle verifiche e delle ispezioni fisiche da parte delle Autorità di vigilanza ed Enti esterni, ove l'oggetto della verifica rientri nelle competenze della Direzione Servizi agli iscritti;

- f. effettuare gli acquisti di beni e servizi, ivi incluse le consulenze professionali, per i quali sia consentito l'affidamento diretto relativi alle spese ordinarie previste nel budget eventualmente assegnato, nel rispetto della normativa vigente per l'acquisizione in economia di servizi e forniture;
 - g. conferire incarichi di assistenza legale, sia stragiudiziale che giudiziale innanzi alle magistrature civili, nelle attività di recupero dei crediti vantati dall'Ente nei confronti degli iscritti per il mancato versamento di contributi, interessi e sanzioni;
- 2) il titolare dell'incarico di Direzione Amministrazione e, in caso di sua assenza e/o impedimento il Direttore dell'Ente, a:
- a. provvedere alla predisposizione e alla successiva trasmissione anche telematica dei dati e della documentazione periodicamente richiesta dalle seguenti Autorità di Vigilanza ed Enti esterni, ove l'oggetto rientri nelle competenze della Direzione Amministrazione:
 - (i) Ministeri Vigilanti;
 - (ii) Corte dei Conti;
 - (iii) Commissione parlamentare di controllo sull'attività degli enti gestori di forme obbligatorie di previdenza e assistenza sociale;
 - (iv) Ragioneria Generale dello Stato;
 - (v) ISTAT;
 - (vi) Casellario dei pensionati presso l'INPS;
 - b. rappresentare l'Ente nell'attività di gestione delle verifiche e delle ispezioni fisiche da parte delle Autorità di vigilanza ed Enti esterni, ove l'oggetto della verifica rientri nelle competenze della Direzione Amministrazione;
 - c. provvedere, direttamente o mediante sub-delega per il tramite di consulenti esterni abilitati, alla trasmissione telematica delle dichiarazioni tributarie annuali (quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo: Unico ENC, 770, IRAP);
 - d. provvedere alla dismissione di beni iscritti tra le immobilizzazioni materiali dell'Ente ritenuti obsoleti in quanto privi di residua utilità funzionale e aventi un valore economico nullo o trascurabile, assicurandone il corretto smaltimento anche per il tramite di cessione a enti o società terze;
 - e. provvedere alla restituzione degli eventuali importi erroneamente versati in favore dell'Ente da parte di iscritti e/o di soggetti terzi;

- f. effettuare gli acquisti di beni e servizi, ivi incluse le consulenze professionali, per i quali sia consentito l'affidamento diretto relativi alle spese ordinarie previste nel budget eventualmente assegnato, nel rispetto della normativa vigente per l'acquisizione in economia di servizi e forniture;
- 3) il titolare dell'incarico di Direzione Finanza e, in caso di sua assenza e/o impedimento il Direttore dell'Ente, a:
- a. provvedere alla predisposizione e alla successiva trasmissione anche telematica dei dati e della documentazione periodicamente richiesta dalle seguenti Autorità di Vigilanza ed Enti esterni, ove l'oggetto rientri nelle competenze della Direzione Finanza:
 - (i) COVIP;
 - (ii) Ministeri Vigilanti;
 - (iii) Corte dei Conti;
 - (iv) Commissione parlamentare di controllo sull'attività degli enti gestori di forme obbligatorie di previdenza e assistenza sociale;
 - (v) Ragioneria Generale dello Stato;
 - b. rappresentare l'Ente nell'attività di gestione delle verifiche e delle ispezioni fisiche da parte delle Autorità di vigilanza ed Enti esterni, ove l'oggetto della verifica rientri nelle competenze della Direzione Finanza;
 - c. disporre, previo parere favorevole della Commissione Investimenti del Consiglio di amministrazione, temporanei investimenti (e relativi disinvestimenti) delle eventuali disponibilità liquide in attesa di investimento, eccedenti quelle necessarie al regolare funzionamento della struttura operativa dell'Ente e al pagamento delle prestazioni previdenziali e assistenziali, nei limiti del successivo punto 6);
 - d. effettuare gli acquisti di beni e servizi per i quali sia consentito l'affidamento diretto relativi alle spese ordinarie previste nel budget eventualmente assegnato, nel rispetto della normativa vigente per l'acquisizione in economia di servizi e forniture;
- 4) il Direttore dell'Ente, in qualità di responsabile del coordinamento operativo, finanziario, tecnico ed amministrativo delle attività dell'Ente, nell'ambito della capienza definita in sede di bilancio preventivo e nel rispetto della normativa vigente per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture, a:

- a. effettuare gli acquisti di beni e servizi, ivi incluse le consulenze professionali, per i quali sia consentito l'affidamento diretto, con facoltà di sub-delegare, in caso di sua assenza e/o impedimento, il Responsabile della Funzione Acquisti e Servizi Interni dell'Ente;
 - b. sottoscrivere proroghe temporanee o rinnovi di contratti di acquisto di beni e servizi, di importo inferiore alle cd. "soglie comunitarie", che derivino da obblighi di legge, ovvero che siano relativi ad acquisti essenziali per il funzionamento dell'Ente e/o per garantire l'operatività degli Uffici, ferma restando la competenza del Consiglio di amministrazione a deliberare in merito alla sottoscrizione di un nuovo contratto con il medesimo o diverso fornitore che preveda basi economiche sostanzialmente differenti rispetto al precedente impegno di spesa;
 - c. effettuare gli acquisti di lavori, per i quali sia consentito l'affidamento diretto, essenziali per il funzionamento degli uffici e per la corretta manutenzione della sede dell'Ente;
- 5) il Direttore dell'Ente, in qualità di responsabile della direzione del personale dell'Ente, nell'ambito della capienza definita in sede di bilancio preventivo a:
- a. provvedere all'organizzazione degli uffici, determinando le attribuzioni e la destinazione del personale, individuando i responsabili degli uffici;
 - b. provvedere agli aggiornamenti e agli adattamenti all'interno dell'organigramma che si rendessero necessari in virtù di mutate esigenze operative, ovvero di nuove attività da svolgere;
 - c. provvedere ai passaggi di livello automatico nell'ambito della medesima area;
 - d. disporre, previa informazione al Presidente, i passaggi tra i diversi livelli nell'ambito della medesima area impiegatizia e i passaggi di categoria tra le diverse aree impiegatizie e all'area quadro, fermo restando la competenza del Consiglio di amministrazione ai passaggi all'area dirigenziale;
 - e. assegnare e/o variare assegni di qualificazione e indennità, all'interno delle previsioni contrattuali collettive;
 - f. assegnare ed erogare, previa informazione al Presidente, nell'ambito della capienza definita dalla contrattazione integrativa di secondo livello, il premio individuale di risultato al personale non dirigente, fermo restando la competenza del Consiglio di amministrazione ad assegnare ed erogare il premio individuale di risultato al personale dirigente;
 - g. esercitare la disciplina o promuovere l'esercizio del potere disciplinare nei confronti del personale, fermo restando la competenza del Consiglio di amministrazione alla sanzione disciplinare del licenziamento;

- h. disporre, previa informazione al Presidente, gli eventuali giorni di chiusura degli Uffici;
 - i. poter ricorrere, previa informazione al Presidente, per specifiche esigenze operative temporalmente limitate, a risorse esterne per il tramite di contratti di somministrazione di personale o a tempo determinato;
 - j. poter ricorrere, previa informazione al Presidente, per specifiche esigenze operative, alla consulenza legale e di natura tecnica per poter approfondire questioni specifiche;
- 6) il titolare dell'incarico di Direzione Finanza e, in caso di sua assenza e/o impedimento il Direttore dell'Ente, con firma congiunta del Direttore Amministrazione, nel limite massimo di euro 20.000.000,00 (euro ventimilioni/00), a provvedere all'esecuzione di trasferimenti di fondi:
- a. relativi a investimenti in esecuzione di deliberazioni assunte dal Consiglio di amministrazione;
 - b. relativi a temporanei investimenti (e relativi disinvestimenti) delle eventuali disponibilità liquide in attesa di investimento, eccedenti quelle necessarie al regolare funzionamento della struttura operativa dell'Ente e al pagamento delle prestazioni previdenziali e assistenziali;
- 7) il titolare dell'incarico di Direzione Amministrazione, nel limite massimo di euro 3.500.000,00 (euro tremilionicinquecentomila/00) e il Direttore, nel limite massimo di euro 5.000.000,00 (euro cinquemilioni/00), a provvedere all'esecuzione di pagamenti:
- a. relativi a emolumenti degli Organi statutari, stipendi del Personale, imposte e tasse, contributi previdenziali e altre somme dovute allo Stato e a Enti Pubblici;
 - b. relativi al saldo di fatture inerenti ad acquisti di beni o prestazione di servizi effettuate a favore dell'Ente, derivanti da contratti, ordini d'acquisto o incarichi professionali deliberati dal Consiglio di amministrazione o adottati dal Presidente o dal Direttore nell'ambito delle rispettive competenze;
 - c. relativi alla liquidazione di prestazioni previdenziali e assistenziali e alla restituzione di montanti e di eccedenze contributive nei confronti degli iscritti o di terzi beneficiari;
 - d. relativi alla restituzione di somme erroneamente versate all'Ente da iscritti o da terzi.

Per effetto della presente deliberazione, il Presidente pone in essere l'attività necessaria per consentire al Direttore, al titolare dell'incarico di Direzione Servizi agli iscritti, al titolare dell'incarico di Direzione Amministrazione, al titolare dell'incarico di Direzione Finanza e al titolare dell'incarico di Responsabile della Funzione Acquisti e Servizi Interni dell'Ente di svolgere le attività sopra elencate, inclusa la fase dell'assunzione dell'impegno esterno mediante attribuzione del potere di firma.

NUM. 112/2021	Approvata all'UNANIMITÀ
COMMENTO INTRODUTTIVO	PIANI ANALITICI DI SPESA. In applicazione di quanto previsto dal Regolamento amministrativo-contabile dell'Ente, con questa delibera il Consiglio di amministrazione, sulla base del Bilancio di Previsione, adotta i piani analitici assegnati ai dirigenti dell'Ente concernenti le spese ordinarie di gestione e i relativi budgets per l'anno 2022.
TESTO DELLA DELIBERA	Delibera l'adozione dei piani analitici concernenti le spese ordinarie di gestione ed i relativi budget per l'anno 2022 allegati alla presente deliberazione, di cui costituiscono parte integrante e sostanziale.
NUM. 113/2021	Approvata all'UNANIMITÀ
COMMENTO INTRODUTTIVO	AGGIORNAMENTO DEL MODELLO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO DELL'ENPAP. La delibera aggiorna il modello di organizzazione, gestione e controllo ex D.Lgs. 231/01 adottato dall'Ente a partire dall'anno 2016 e revisionato a far data dal 2019. Gli aggiornamenti recepiscono le novità normative in materia nel frattempo intercorse, tra i quali l'introduzione dei reati tributari tra le fattispecie di reato, oltre che una revisione di alcune previsioni del Modello alla luce dell'esperienza operativa nell'applicazione del MOG ENPAP.
TESTO DELLA DELIBERA	Delibera di adottare le modifiche al "Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.lgs. n. 231/2001 dell'ENPAP" (in breve, "MOG Enpap"), di cui alla seguente documentazione allegata, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione: <ul style="list-style-type: none"> 1. Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo dell'ENPAP - parte generale (in breve, MOG Enpap parte generale); 2. Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo dell'ENPAP - parte speciale (in breve, MOG Enpap parte speciale); 3. Codice Etico 4. Annesso Tecnico.
NUM. 114/2021	Approvata all'UNANIMITÀ

COMMENTO INTRODUTTIVO	NONIMA DELL'ORGANISMO DI VIGILANZA ENPAP. In vista della scadenza al termine del 2021 della collaborazione con il professionista individuato dall'Ente per ricoprire il ruolo di Organismo di Vigilanza monocratico, con questa delibera il Consiglio di Amministrazione si determina per il rinnovo dell'incarico al medesimo professionista e a parità di condizioni per gli esercizi 2022, 2023 e 2024 e con scadenza alla data di approvazione del bilancio consuntivo 2024.
TESTO DELLA DELIBERA	Delibera: di rinnovare per gli esercizi 2022, 2023 e 2024 la nomina a componente dell'OdV Enpap del (<i>omissis</i>), con scadenza alla data di approvazione del bilancio consuntivo relativo all'ultimo esercizio della carica; di definire in (<i>omissis</i>) il compenso lordo annuo onnicomprensivo dell'OdV Enpap, oltre IVA, oneri previdenziali e rimborso spese generali, pagabile in rate trimestrali posticipate; di attribuire all'OdV Enpap una dotazione finanziaria annuale pari a (<i>omissis</i>), complessivamente considerati quale utilizzo delle risorse interne ed eventuali apporti professionali esterni.